

Die Gemeinde Oedheim sucht  
zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** eine

**stellv. Leitung  
für den Fachbereich 3 „Planen und Bauen“  
(m/w/d)**

**unbefristet in Voll- oder Teilzeit.**

**Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere:**

- Allgemeine Bauverwaltung
- Bearbeitung von Baugesuchen (keine eigene Baurechtszuständigkeit)
- Sanierungsgebiet und Städtebauförderung
- Zuarbeit Bauleitplanung, Umlegungen und Grundstücksverkehr
- Forstwesen und Jagd
- Miete und Pacht inkl. Kostenabrechnungen
- Natur und Umwelt
- Projekt- und Budgetcontrolling
- Stellvertretung der Fachbereichsleitung

Eine weitere Abgrenzung des Aufgabengebiets sowie die Übertragung  
weiterer Aufgaben bleibt vorbehalten.

**Was erwarten wir?**

- Qualifikation als Beamter/in im gehobenen nichttechnischen  
Verwaltungsdienst, Verwaltungsfachwirt/in oder vergleichbarer  
Ausbildung
- wirtschaftliches und innovatives Denken
- gute EDV-Kenntnisse in den Office-Produkten
- Hohes Maß an Kundenfreundlichkeit und Teamfähigkeit
- Führerschein Klasse B

Eine gute Einarbeitung wird gewährleistet.

**Was bieten wir?**

- unbefristete Stelle in Voll- oder Teilzeit (bitte geben Sie in der  
Bewerbung den von Ihnen gewünschten Beschäftigungsumfang an)
- nach Vorliegen der Voraussetzung eine Besoldung der  
Besoldungsgruppe bis A10 des Landesbesoldungsgesetzes für Baden-  
Württemberg alternativ je nach Qualifikation eine leistungsgerechte  
Vergütung bis EG 9b nach TVöD mit den im öffentlichen Dienst üblichen  
Leistungen
- ein gutes Arbeitsklima
- selbstständiges/eigenverantwortliches Arbeiten im Rahmen der  
Stellenaufgaben
- persönliche und fachliche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Raum für persönliche Mitgestaltung

**Sie sind interessiert?**

Dann senden Sie Ihre vollständige und aussagekräftige Bewerbung mit  
den üblichen Unterlagen bitte bis spätestens **13. Juni 2022 unter Angabe  
der Ziffer 07/2022** an das **Bürgermeisteramt Oedheim, Personalamt,  
Ratsstraße 1 in 74229 Oedheim** oder per **E-Mail** an  
[personalamt@oedheim.de](mailto:personalamt@oedheim.de).

Für weitere Auskünfte steht Ihnen Frau Burrail von der Personalverwaltung  
telefonisch unter 07136/278-25 **oder per E-Mail**  
[carolin.burrail@oedheim.de](mailto:carolin.burrail@oedheim.de) und zu Fragen des Aufgabengebietes Frau  
Kübler telefonisch unter 07136/278-61 **oder per E-Mail**  
[katharina.kuebler@oedheim.de](mailto:katharina.kuebler@oedheim.de) zur Verfügung.

Bewerbungen in digitaler Form sind erwünscht. Anlagen bitten wir dabei  
ausschließlich im pdf-Format beizufügen, da sie ansonsten aus  
Sicherheitsgründen nicht beachtet werden können.

Die Informationen zur Erhebung von personenbezogenen Daten der  
betroffenen Person nach Art. 13 EU-DSGVO entnehmen Sie unserer  
Homepage im Bereich „Datenschutz“ unter „Weitere  
Datenschutzinformationen“ unter „Datenschutzinformationen  
Bewerbungsverfahren“.