

GANZTAGESBETREUUNG -ANMELDUNG-



Aufnahme ab _____

Klasse _____

Schuljahr _____

Eingangsstempel der Gemeinde:

Angaben über das Kind

Name	
Vorname	
Geburtsdatum / Geburtsort	
Geschlecht	<input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> divers
Staatsangehörigkeit	
Anschrift	
Hausarzt des Kindes (Anschrift/Telefon)	
Krankenkasse (bei der das Kind versichert ist)	

Angaben über die Erziehungsberechtigten

	Vater	Mutter
Name, Vorname		
Anschrift (falls abweichend vom Kind)		
Telefon privat, Mobil		
Notfallnummer IMMER erreichbar		
Email-Kontakt (für allgemeine Infos der Kernzeit/der Gemeinde)		
Arbeitgeber Anschrift + Telefonnummer		
Sorgerecht	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein

Informationen über das Kind

- Kind fährt mit dem Bus
(falls ja, teilen Sie bitte der Ganztagesbetreuung die entsprechende Busverbindung mit)
 - Kind nimmt am Religionsunterricht teil
 - Erste-Hilfe-Maßnahme*: Ich stimme dem Entfernen von Zecken zu
(Nach einer Zeckenentfernung bitten wir Sie mit Ihrem Arzt Rücksprache zu halten)
 - Kind hat folgende Allergien / Lebensmittelallergien / Lebensmittelunverträglichkeiten:
-

Impfschutz

Masernschutzgesetz

Ab dem 01.03.2020 tritt das Masernschutzgesetz in Kraft. Dieses sieht vor, dass Kinder die keine Masernschutz-Impfung vorweisen können, nicht in die Ganztagesbetreuung aufgenommen werden dürfen.

Vor Aufnahme in die Ganztagesbetreuung, muss der **Impfausweis im Original** gegenüber dem Träger der Einrichtung vorgelegt werden.

Einverständniserklärung

Ich versichere hiermit als Erziehungsberechtigte/r, dass in der Wohngemeinschaft unseres Kindes in den letzten sechs Wochen keine übertragbaren Krankheiten (z. B. Diphtherie, Masern, Röteln, Scharlach, Windpocken, Keuchhusten, Mumps, Tuberkulose, Kinderlähmung, übertragbare Darmerkrankungen, übertragbare Gelbsucht, übertragbare Hautkrankheiten) vorgekommen sind und dass auch gegenwärtig kein Verdacht einer solchen Krankheit vorliegt.

Ich verpflichte mich, das Kind sofort von der Ganztagesbetreuung fernzuhalten, wenn bei ihm oder in der Wohngemeinschaft des Kindes eine übertragbare Krankheit auftritt oder sich der Verdacht einer solchen Krankheit ergibt. Erkrankt das Kind an einer übertragbaren Krankheit oder wird es dessen verdächtigt, wird die Ganztagesbetreuung (07136/9679206) oder die Gemeindeverwaltung Oedheim (07136/278-34), unbeschadet sonstiger Meldepflichten unverzüglich benachrichtigt.

Von der Gemeindeverwaltung Oedheim wurde/n ich/wir darauf hingewiesen, dass die Betreuer der Ganztagesbetreuung die Kinder in den vorgesehenen Räumen übernehmen und nach Beendigung der Betreuung nach Hause bzw. zum weiteren Unterricht/AG entlassen werden. **Die Erziehungsberechtigten sind für den Weg von und zu den Räumlichkeiten der Ganztagesbetreuung alleine verantwortlich.**

Die Richtlinien der Ganztagesbetreuung wurde/n mir/uns bei der Anmeldung ausgehändigt und in der jeweiligen Fassung durch meine/unsere Unterschrift auf dem Aufnahmebogen und dieser Erklärung von mir/uns als verbindlich anerkannt.

Oedheim, den _____

Unterschrift 1. Personensorgeberechtigte(r)
(bei alleinigem Sorgerecht bitte Sorgevollmacht vorlegen)

Unterschrift 2. Personensorgeberechtigte(r)
(bei alleinigem Sorgerecht bitte Sorgevollmacht vorlegen)

Gewünschte Betreuungseinheit

Uhrzeit	Mo	Di	Mi	Do	Fr
BETREUUNG VORMITTAGS					
07.00 Uhr – 08.30 Uhr	<input type="checkbox"/> 4,80 €* <small>* 1,20 €</small>	<input type="checkbox"/> 4,80 €* <small>* 1,20 €</small>	<input type="checkbox"/> 4,80 €* <small>* 1,20 €</small>	<input type="checkbox"/> 4,80 €* <small>* 1,20 €</small>	<input type="checkbox"/> 4,80 €* <small>* 1,20 €</small>
BETREUUNG NACH SCHULENDE					
12.00 Uhr – 13.00 Uhr	<input type="checkbox"/> 3,20 €* <small>* 0,80 €</small>	<input type="checkbox"/> 3,20 €* <small>* 0,80 €</small>	<input type="checkbox"/> 3,20 €* <small>* 0,80 €</small>	<input type="checkbox"/> 3,20 €* <small>* 0,80 €</small>	<input type="checkbox"/> 3,20 €* <small>* 0,80 €</small>
MITTAGESSEN MIT BETREUUNG					
13.00 Uhr – 13.40 Uhr	<input type="checkbox"/> 14,40 €* <small>* 3,60 €</small>	<input type="checkbox"/> 14,40 €* <small>* 3,60 €</small>	<input type="checkbox"/> 14,40 €* <small>* 3,60 €</small>	<input type="checkbox"/> 14,40 €* <small>* 3,60 €</small>	<input type="checkbox"/> 14,40 €* <small>* 3,60 €</small>
FLEXIBLE NACHMITTAGSBETREUUNG 4.1					
13.40 Uhr – 15.45 Uhr	<input type="checkbox"/> 6,40 €* <small>* 1,60 €</small>	<input type="checkbox"/> 6,40 €* <small>* 1,60 €</small>	<input type="checkbox"/> 6,40 €* <small>* 1,60 €</small>	<input type="checkbox"/> 6,40 €* <small>* 1,60 €</small>	<input type="checkbox"/> 6,40 €* <small>* 1,60 €</small>
FLEXIBLE NACHMITTAGSBETREUUNG 4.2					
15.45 Uhr – 17.00 Uhr	<input type="checkbox"/> 4,00 €* <small>* 1,00 €</small>	<input type="checkbox"/> 4,00 €* <small>* 1,00 €</small>	<input type="checkbox"/> 4,00 €* <small>* 1,00 €</small>	<input type="checkbox"/> 4,00 €* <small>* 1,00 €</small>	<input type="checkbox"/> 4,00 €* <small>* 1,00 €</small>

*** Monatlicher Beitrag**

(Beispiel: Haben Sie alle Module gebucht, bezahlen Sie einen Monatsbeitrag von 164,00 €)

Bitte beachten Sie:

Alle Termine (mit Beginn und Endzeit) wie z.B. Schulausflüge, Abschlussfeste, Teilnahme an AG's oder Kursen, wie auch die entsprechenden Schickzeiten Ihres Kindes, auch Trainingszeiten in Vereinen, **müssen** der Ganztagesbetreuung **schriftlich** mitgeteilt werden, ansonsten wird Ihr Kind erst nach gebuchtem Modulende aus der Betreuung entlassen.

Ein Informationsaustausch zwischen Schule und Ganztagesbetreuung erfolgt nicht, da aus datenschutzrechtlichen Gründen keine Daten oder Informationen der Schüler/innen weitergeleitet werden dürfen.

Mittagessen mit Betreuung / Mensa

Für das Modul „Mittagessen mit Betreuung“ (13.00 Uhr – 13.40 Uhr), benötigen wir eine gültige Email Adresse von Ihnen. Diese wird von der Gemeindeverwaltung Oedheim in den Verteiler des Mensa-Doodle aufgenommen. Sie erhalten dann wöchentlich den Doodle-Link mit dem aktuellen Speiseplan für die darauffolgende Kalenderwoche der Mensa.

Email: _____

Bitte halten Sie den Meldeschluss bis freitags 12.00 Uhr ein. Sollte keine Meldung Ihres Kindes vorliegen, wird die Ganztagesbetreuung automatisch das Menü 2 (vegetarisch) in der Mensa bestellen.

Ferienbetreuung

Besonders in der Ferienbetreuung steht Spielen, Spaß und oft auch Action an erster Stelle. Betreut wird an allen Ferientagen, außer den Weihnachtsferien und drei Wochen in den Sommerferien (im Wechsel). Eine verbindliche Anmeldung muss mit dem entsprechenden Formblatt zur Ferienbetreuung bis **spätestens 15.02.** eines Jahres bei der Gemeinde Oedheim erfolgen.

Wird die gebuchte Ferienbetreuung nicht benötigt, muss diese mit dem entsprechenden Formblatt **2 Wochen vor Beginn der Ferien -schriftlich-** gekündigt werden.

Informationen / Formulare

Weitere Informationen über die Ganztages- und Kernzeitbetreuung Oedheim, erhalten Sie auch auf der Homepage der Gemeindeverwaltung Oedheim (www.oedheim.de) unter der Rubrik „Leben & Freizeit“ – Kinder, Jugend & Bildung – Ganztagesbetreuung.

Kernzeitformulare erhalten Sie direkt auf dem Rathaus im Bürgerservice oder in der Ganztages- und Kernzeitbetreuung Oedheim, wie auch online auf der Homepage der Gemeindeverwaltung Oedheim (www.oedheim.de) unter der Rubrik „Rathaus & Service“ – Bürgerservice – Rathausvordrucke unter Fachbereich II – Bürgerservice.

Ansprechpartner

Gemeinde Oedheim
Frau Ines Greiner
Ratsstraße 1
74229 Oedheim
☎ 07136 / 278-34
✉ ines.greiner@oedheim.de

Ganztagesbetreuung Oedheim
Leitung Frau Katja Schmelcher
Uhlandstraße 21
74229 Oedheim
☎ 07136 / 9679206
✉ kernzeitbetreuung@oedheim.de

Bitte im Original zurück an:

Gemeinde Oedheim
Gemeindekasse
Ratsstraße 1
74229 Oedheim



SEPA-Lastschriftmandat

Wichtige Hinweise:

- Die Angabe von IBAN und BIC ist zwingend erforderlich. Diese finden Sie auf Ihrem Kontoauszug.
- Änderungen sind nur schriftlich möglich.
- Die Rückgabe des Lastschriftmandates ist nur **im Original**, nicht jedoch als Fax oder E-Mail zulässig.

Zahlungspflichtiger	
Name:	Vorname:
Straße, Hausnummer	PLZ, Ort
Telefonnummer bei Rückfragen (Festnetz/Mobil)	

Ich ermächtige die Gemeindekasse Oedheim, Zahlungen von meinem Konto mittels Lastschrift abzubuchen bzw. Überzahlungen gutzuschreiben. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die von der Gemeindekasse Oedheim auf mein Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweis: Ich kann innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Bitte nur ein BZ angeben/ für jedes weitere Buchungszeichen ist ein separates Lastschriftmandat auszufüllen

Gläubiger-Identifikationsnummer:	DE71ZZZ00000130417
Buchungszeichen:	
Kontoinhaber: (falls dieser vom Zahlungspflichtigen abweicht)	
Name und Sitz der Bank:	
IBAN:	
DE <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
BIC:	
<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 8 oder 11 Stellen	

Die Information gemäß Art. 13 der EU-Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) zum SEPA-Lastschriftverfahren auf der Rückseite dieses Formular wurde zur Kenntnis genommen.

Ort, Datum

Unterschrift des Kontoinhabers

Gemeinde Oedheim
Gemeindekasse

Möchten Sie nicht am bequemen und sicheren Lastschriftverfahren teilnehmen?

Bitte überlegen Sie sich die Vorteile, die Ihnen das Lastschriftverfahren bringt:

- Ihre Gebühren werden jeweils zum Fälligkeitstermin abgebucht. Die eigene Überwachung der Zahlungstermine entfällt.
- Mahnkosten und Säumniszuschläge können erst gar nicht entstehen.
- Das Schreiben einer Überweisung bzw. der mit der Einzahlung verbundene Weg zur Bank wird Ihnen abgenommen.
- Guthaben werden unverzüglich erstattet.

Nachteile entstehen Ihnen nicht, weil

- Nur fällige Forderungen abgebucht werden.
- Der abgebuchte Betrag zurückbezahlt wird, wenn Sie der Lastschrift widersprechen.
- Das Lastschriftmandat kann jederzeit von Ihnen zurückgenommen werden. Der Widerruf ist schriftlich zu stellen.

Stand: Februar 2019

**Information zur Datenerhebung
(Datenschutzinformation)**

SEPA-Lastschriftmandat

Gemeindeverwaltung	Bürgermeisteramt Oedheim Ratsstraße 1, 74229 Oedheim
Verantwortlicher nach Art. 4 Nr. 7 DSGVO	Bürgermeister Matthias Schmitt Ratsstraße 1, 74229 Oedheim
externer behördlicher Datenschutzbeauftragter	Tel.: +497 118108 14444 E-Mail: datenschutz@oedheim.de
Zweck(e) der Datenverarbeitung, Rechtsgrundlage	Die personenbezogenen Daten werden zur Abwicklung des Zahlungsverkehrs im Zuge des SEPA-Lastschriftmandat mit der Gemeinde Oedheim erhoben und verarbeitet. Die Rechtsgrundlage, auf der Ihre Daten erhoben werden, ist Ihre erteilte Einwilligung gemäß Art. 6 Abs. 1 Buchstabe a) DSGVO
geplante Speicherdauer	Die personenbezogenen Daten werden bei der Gemeinde Oedheim so lange gespeichert, bis Sie Ihre Einwilligung widerrufen haben und dies unter Beachtung der gesetzlichen Aufbewahrungspflichten bzw. Verjährungsfristen für die jeweilige Aufgabenerfüllung einschließlich etwaiger Dokumentationspflichten erforderlich ist. Bitte beachten Sie, dass der Widerruf Ihrer Einwilligung nur für die Zukunft gilt.
Empfänger oder Kategorie von Empfängern der Daten (Stellen, denen die Daten offengelegt werden)	Innerhalb der Gemeinde Oedheim erhalten diejenigen Zugriff auf die personenbezogenen Daten, die diese zur rechtmäßigen Aufgabenerfüllung benötigen. Dies können unter anderem sein: Vollstreckungsbehörde. Die Daten werden in unserem Auftrag durch ein kommunales Rechenzentrum: ITEOS, Anstalt des öffentlichen Rechts, Krailenshaldenstr. 44, 70469 Stuttgart, verarbeitet und zur Abwicklung des Zahlungsverkehrs an das von Ihnen angegebene Bankinstitut übermittelt.
Betroffenenrechte	Sie haben als betroffene Person das Recht von der Gemeinde Oedheim Auskunft über die Verarbeitung personenbezogener Daten (Art. 15 DSGVO), die Berichtigung unrichtiger Daten (Art. 16 DSGVO), die Löschung der Daten (Art. 17 DSGVO) und die Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 DSGVO) zu verlangen, sofern die rechtlichen Voraussetzungen dafür vorliegen. Sie können verlangen, die bereitgestellten personenbezogenen Daten gemäß Art. 20 DSGVO zu erhalten oder zu übermitteln. Sie können nach Art. 21 DSGVO Widerspruch einlegen. Die Einwilligung in die Verarbeitung Ihrer Daten können Sie jederzeit widerrufen. Unbeschadet anderer Rechtsbehelfe können Sie sich beim Landesbeauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit, Postfach 10 29 32, 70025 Stuttgart, poststelle@ldi.bwl.de beschweren.
Verpflichtung, Daten bereitzustellen, Folgen der Verweigerung	Sie sind nicht verpflichtet, Ihre Kontodaten anzugeben. Die Angaben der Daten ist freiwillig. Wenn Sie die Daten nicht angeben, kann das SEPA-Lastschriftverfahren nicht durchgeführt werden.